



MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV MELLÉKLET

Kiadás dátuma: 2022. 02. 10.

Oldal/összes: 1/2

MK-6.2.-1 Minőségcélok

Fájlnev: Minőscelok-terv-2022

A megvalósítási program leírása	Kapcsolódó dokumentum/feljegyzés	Felelős neve	Határidő	Teljesítve dátum/aláírás
1. A Minőségirányítási Rendszer vezetőség általi átvizsgálása. A MIR külső fél általi megújító audit sikeres előkészítése és teljesítése.	MIR Kézikönyv és dokumentáció Egyesületi nyilvántartások, beszámolók, elnökségi anyagok	elnök elnökség	2021.nov.11. 2022.márc.11.	Teljesítve
2. Az Egyesületi tagság létszámának megtartása és új tagok megnyerése: 8 új jogi tag, 10 új egyéni tag.	2020/3. Elnökségi ülés határozata Tagsági nyilvántartások.	elnökség	2022. évben	
3. A pandémia miatti veszélyhelyzetre tekintettel februárban 2 online rendezvény szervezése, áprilistól pedig a résztvevős céglátogatások megszervezése. A résztvevői elégedettség mérése és az elégedettségi mutató szinten tartása.	2022. évi Szakmai rendezvények Program elkészítése és a rendezvények megszervezése. Elégedettség mérések végzése nyilvántartása.	elnök titkárság titkárság	2022. január 25. és folyamatosan az év folyamán	Lásd az MM folyóirat márc. 1-i cikket: 34-38. oldal
4. A XXIX. Nemzeti Minőségügyi Konferencia (NMK) megszervezése és eredményes lebonyolítása (2022. szeptember 15-16. Balatonalmádi	XXIX. NMK Program elkészítése és véglegesítése június 15.-ig	elnökség titkárság	Program: 2022.06.15.	
5. A vevői elégedettség mutató szinten tartása az előző évekhez viszonyítva.	Elégedettségi felmérések elvégzése, nyilvántartása	titkárság	2022.09.25.	
6. Az Egyesület elnökségének részvétele a szakmai és közéleti tevékenységben: min. 3 publikáció/év; illetve min. 3 előadás/év valamely szakmai, minőségi, közéleti rendezvényen az ISO FÓRUM színeiben.	Megjelenő cikkek: 3	elnökség	2022. évben	
	Előadások száma: 3	elnökség	2022. évben	



MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV MELLÉKLET

Kiadás dátuma: 2022. 02. 10.

Oldal/összes: 2/2

MK-6.2.-1 Minőségcélok

Fájlnev: Minőscelok-terv-2022

A megvalósítási program leírása	Kapcsolódó dokumentum/feljegyzés	Felelős neve	Határidő	Teljesítve dátum/aláírás
7. Az ISOFÓRUM Egyesület elismerési rendszerének működtetése és a díjak átadása a márc. 31. Közgyűlésen, illetve a XXIX. NMK-án.	Elismerési rendszer szabályzata	elnökség	2022. márc.31. és 2022. szept. 15.	
8. Irodai Back Office Rendszer (BOR) frissítése és szükség szerinti továbbfejlesztése a jó működés támogatására	BOR Kézikönyv és a kialakított törzsadatbázis	elnök titkárság	2022. május 30.	
9. Az Elnöki Tanácsadó Testület (ETT) erősítése a kieső tagok miatt szükségessé vált. Célszerű olyan személy bevétele, aki a tagság felé is hiteles tud lenni (pl. az egyesület tagja, innovatív cégvezető / tulajdonos, jól kommunikál, az IPAR 4.0-ban is szerepet játszik, támogatja az egyesületet, stb.).	ETT összetétele Elnökségi ülés Jegyzőkönyv	elnökség	2022. szept. 15.	
10. Az ágazati tevékenységek pandémia utáni feléléstése, megújítása: ÉPÁG megbeszélés: 2022. március 4. Oktatási ágazat megbeszélés: 2022. március 10. Egészségügyi ágazat megbeszélés: 2022. május	Elnökségi ülések Jzqv. Ágazati vezetőkkel megbeszélések a Covid-19 veszélyhelyzet, illetve a háborús időszak általi korlátozások függvényében	Elnök	2022. év folyamán	

Budapest, 2022. február 10. Terv

Összeállította: Rózsa András, elnök