

	MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV MELLÉKLET		Kiadás dátuma: 2019. 02. 07.
	MK-6.2.-1 Minőségcélok		Oldal/összes: 1/2
	Fájlnev: Minőségcélok terv_2019		

2019. év

A megvalósítási program leírása	Kapcsolódó dokumentum/feljegyzés	Felelős neve	Határidő	Teljesítve dátum/aláírás
1. A Minőségirányítási Rendszer vezetőség általi átvizsgálása, illetve a MIR külső fél általi megújító tanúsítása.	MIR Kézikönyv és dokumentáció Egyesületi nyilvántartások, beszámolók, elnökségi anyagok	elnök	2019. március 11.	
2. Az Egyesületi tagság létszámának stabilizálása és új tagok megnyerése érdekében saját díjrendszer gondolatának megbeszélése. Legalább 10 új jogi tag, illetve 10 új egyéni tag beléptetése az egyesületbe	2019/1. Elnökségi ülés határozata	elnökség ÉPÁG vezetők	2019. nov. 30.	
	Tagsági nyilvántartások	elnök	2019. dec. 15.	
3. A XXVI. Nemzeti Minőségügyi Konferencia eredményes megszervezése és lebonyolítása B.almádiban a Hunguest Hotelben. A vevői elégedettség mutató szinten tartása az előző évekhez viszonyítva.	XXVI. Nemzeti Minőségügyi Konferencia Program.	elnökség	2019. szept. 11.	
	Elégedettségi felmérések elvégzése, nyilvántartása	titkárság	2019. szept. 25.	
4. Szakmai programok, tapasztalatcsere céglátogatások szervezése: min. 8 program/év. Az elégedettségi mutató szinten tartása.	2019. évi Szakmai rendezvények Programja. Elégedettség mérések végzése nyilvántartása.	elnök	2019. nov. 30.	
5. ISOFORUM Tavasz szakmai rendezvény szervezése az Ipar 4.0 és a versenyképesség. Előremutató módszerek és eszközök a mindennapokban.	A rendezvény Programja	elnök	2019. április 3.	
	Elégedettség mérés	titkárság	2019. ápr. 15.	



MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV MELLÉKLET

Kiadás dátuma: 2019. 02. 07.

Oldal/összes: 2/2

MK-6.2.-1 Minőségcélok

Fájlnév: Minőségcélok terv_2019

A megvalósítási program leírása	Kapcsolódó dokumentum/feljegyzés	Felelős neve	Határidő	Teljesítve dátum/aláírás
7. Az Egyesület elnökségének részvétele a szakmai és közéleti tevékenységben: min. 2 publikáció/év; illetve min. 3 előadás/év valamely szakmai, minőségi, közéleti rendezvényen az ISO FÓRUM színeiben.	Megjelenő cikkek: 3	elnökség	2019. december 15.	
	Rendezvények programja Előadások száma: 3	elnökség	2019. december 15.	
8. Az Egyesület kommunikációs eszköztárának frissítése, bővítése. Az Egyesület honlapjának folyamatos karbantartása. Az Egyesület megjelenése a közösségi média oldalakon. A jogi tagok újszerű bemutatása a Facebook oldalakon.	www.isoforum.hu honlap	elnökség Titkárság	2019. évben	
	Facebook oldal	elnök	2019. évben	
9. Az ISO 9000 FÓRUM Egyesület elismerési rendszerének működtetése és a Jubileumi díjak odaítélése az arra érdemeseknek a 32. Közgyűlés alkalmával, illetve a XXVI. Nemzeti Minőségügyi Konferencián.	Elismerési rendszer szabályzata	elnökség	2019. április 3.	
	Elvégzett tevékenységek eredményei. Statisztikai nyilvántartások	elnökség	2019. szept. 12.	
10. Irodai Back Office Rendszer (BOR) bevezetése az operatív ügyek gyorsabb, pontosabb és elektronikus feldolgozása érdekében (elektronikus számlák kibocsátása)	BO Kézikönyv és a kialakított törzsadatbázis	elnökség, Titkárság és küldő tanácsadó bevonásával	2019. I. negyedév.	

Budapest, 2019. január 25.

Összeállította: Rózsa András, elnök